1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número ___3__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.656 de 2020
Nombre completo del contratista: LUIS HERNANDO ROMERO FONSECA
Documento de identificación: 16.659.500
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL CHICANGO CASTILLO
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión para promover el cumplimiento de la norma a las juntas de acción comunal en Santiago de Cali, en desarrollo del proyecto denominado “Fortalecimiento a las organizaciones comunales en el cumplimiento de la normatividad comunal en Santiago de Cali” BP. 26001427

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/jul/2020	Fecha terminación 31/oct/2020
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Nueve millones quinientos sesenta y tres mil seiscientos setenta y dos pesos M/CTE ($ 9.563.672).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.563.672	$ 2.390.918	$ 4.781.836	$ 2.390.918

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1032611110 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8813901560 Operador: Pago Simple Fecha de Pago:17/septiembre/2020 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2020.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de agosto para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar apoyo logístico en las actividades de atención y convocatorias para el desarrollo del plan de trabajo de acompañamiento a las organizaciones sociales y comunales en los procesos de participación ciudadana.

-El contratista apoyo en las actividades de atención y convocatorias para el desarrollo del plan de trabajo a las organizaciones sociales y comunales en los procesos de participación ciudadana.

2. Apoyar las acciones de promoción de la participación ciudadana que programe la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los Territorios.

-El contratista apoyo en las acciones de promoción de la participación ciudadana que programe la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los Territorios.

3. Realizar registro de la atención y orientación a los usuarios atendidos

-El contratista apoyo en la atención de 16 usuarios, los cuales oriento y les suministro información, registro la atención en el formato MAGT04.05.18.P01.F03-REGISTRO DE ATENCION A USUARIOS.

4. Realizar apoyo en la sistematización de la información y mantener el archivo de gestión documental.

-El contratista apoyo en el archivo 40 documentos recibidos, a la luz del Sistema de Gestión Documental de la Alcaldía y de la ley 594 de 2000, (Ley General de Archivo).

5. Realizar revisión y custodia para el cumplimiento de los lineamientos establecidos por Gestión Documental en todo el archivo físico de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la participación.

-El contratista apoyó en la revisión y custodia para el cumplimiento de los lineamientos establecidos por Gestión Documental en todo el archivo físico de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la participación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ JUAN MANUEL CHICANGO CASTILLO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/Sep/2020.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.